

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ПРОБУЖДЕНИЕ
ИМЕНИ ЛЬВА АБРАМОВИЧА КАССИЛЯ»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

413151 Саратовская область, Энгельсский район, п. Пробуждение, ул. Школьная д. 1
☎ 778-541 E-mail: probudka@yandex.ru

П Р И К А З

от 01.09.2023.

№ 269

Об организации питания обучающихся
МОУ «СОШ п. Пробуждение им. Л.А. Кассиля»
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 02.01.2020 года № 29 ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28.11.2013 года № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года №32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», во исполнение приказа комитета по образованию АЭМР от 01.09.2023 года № 791-од «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Энгельсского муниципального района в 2023-2024 учебном году» и в целях контроля за организацией питания обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию питания в школе с возложением обязанностей по ведению документации и отчетности на педагога-библиотекаря Федосенкову Т.В.
2. Утвердить график питания учащихся (Приложение №1), утвердить график проведения родительского контроля за организацией питания школьников (Приложение 2)
3. Утвердить состав бракеражной комиссии:
 - Федосенкова Т.В., ответственный по питанию;
 - Митяченко Л.А., зав. производством (по согласованию);
 - Кирилаш Д.Т., представитель родительской общественности;
 - Россинская Л.А., учитель биологии;
 - Терешкевич Е.И., медсестра ФАП п. Пробуждение (по согласованию).
4. Федосенковой Т.В., ответственному за организацию питания в школе:
 - 4.1. организовать в дни обучения с 04 сентября 2023 года:
 - бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 1-4 классов;
 - горячее питание (1 раз в день) для обучающихся 5-11 классов (за исключением учащихся, получающих питание в группах продленного дня) с учетом размера меры социальной поддержки из областного и муниципального бюджета;

- горячее питание для обучающихся, посещающих группы продленного дня, с учетом размера меры социальной поддержки из областного и муниципального бюджета.
- 4.2. обеспечить выдачу молока для питания как дополнительную меру социальной поддержки учащихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 л на одного обучающегося;
 - 4.3. при организации горячего питания учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
 - 4.4. систематически осуществлять контроль за организацией питания, в том числе во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - 4.5. ежемесячно до 05 числа предоставлять информацию по мониторингу организации питания обучающихся в электронном виде;
 - 4.6. ежемесячно до 30 числа предоставлять информацию по количеству обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания, в электронном виде.
5. Куличковой И.Н., заместителю директора по УВР:
 - 5.1. актуализировать работу по совершенствованию нормативной базы, регулирующей вопросы организации питания;
 - 5.2. подготовить для размещения на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей в ОУ.
 6. Глебовой З.Т. заместителю директора по УВР:
 - 6.1. продолжить работу с обучающимися по пропаганде правильного питания и культуре потребления пищевых продуктов;
 - 6.2. информацию о проведенных мероприятиях (конкурсах, агитбригадах, родительских собраниях и т.д.) с обучающимися и родителями по пропаганде правильного здорового питания размещать на сайте ОУ.
 7. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 7.1. предоставить ответственному за организацию питания:
 - заявления родителей (законных представителей) учащихся 1-4 классов и учащихся 5-11 классов льготных категорий о предоставлении горячего питания или об отказе о предоставлении горячего питания в срок до 02.09.2023 года;
 - информацию о количестве обучающихся 1-11 классов, нуждающихся в специализированном меню (целиакия, диабет, тяжелые заболевания ЖКТ) в срок до 02.09.2023 года и далее по мере выявления;
 - информацию об обучающихся льготной категории, посещающих ГПД, в срок до 02.09.2023 года и далее по мере выявления;
 - 7.2. ежедневно до 14.00 подавать предварительную заявку на питание в столовую на следующий день и до 09.45 – уточненную заявку на текущий день;
 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Кузнецова Ю.Г.

График
проведения родительского контроля за организацией питания школьников
в МОУ «СОШ п. Пробуждение им. Л.А. Кассиля»

№ п/п	Форма проведения контроля	Дата	Ответственный за проведение
1.	Проведение анкетирования среди обучающихся 1 - 4 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам качества и организации питания в школе.	16.11.2023 22.03.2024	Куличкова И.Н., заместитель директора по УВР
2.	Проведение анкетирования среди обучающихся 5 - 11 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам качества и организации питания в школе.	23.11.2023 22.03.2024	Куличкова И.Н., заместитель директора по УВР
3	Работа общешкольной комиссии по организации питания школьников. Посещение школьной столовой, проверка организации питания в школе	14.09.2023 28.09.2023 10.10.2023 24.10.2023 15.11.2023 05.12.2023 19.12.2023 17.01.2024 07.02.2024 21.02.2024 14.03.2024 04.04.2024 18.04.2024 14.05.2024	Федосенкова Т.В., ответственный по питанию