

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «30» 08
2019 г.

Согласовано с Советом родителей
(протокол №1 от 30.08. 2019 г.)

Согласовано с Советом обучающихся
(протокол №1 от 30.08. 2019 г.)

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОУ «СОШ п.
Пробуждение» Энгельсского
муниципального района
Саратовской области
Ю.Г. Кузнецова

Приказ № 327 от
«02» сентября 2019 г.

Положение о порядке подготовки и проведения самообследования в МОУ «СОШ п. Пробуждение»

І. Общие положения

1.1. Положение о порядке подготовки и проведения самообследования в МОУ «СОШ п. Пробуждение» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, ст. 29);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МОУ «СОШ п. Пробуждение» (далее – Учреждение), а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных её компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в образовательной системе Учреждения в целом и резервов её развития;

- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания проблем;

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

1.5. Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ результатов деятельности Учреждения);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

II. Организация самообследования

2.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в Учреждении.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании расширенного педагогического совета с приглашением представителей Совета родителей и Совета обучающихся.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества подготовки учащихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- директор;
- заместители директора;
- руководители методических объединений;
- руководители служб.

III. Содержание самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления, содержание и качество подготовки учащихся, организация учебного процесса, жизнеустройство выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Требования к информации, представленной в отчете о самообследовании

4.1. Требования к качеству информации:

- актуальность – информация должна соответствовать интересам и потребностям целевых групп;
- достоверность – информация должна быть точной и обоснованной;
- необходимость и достаточность – приводимые факты и данные должны служить целям оценивания;

4.2. Информация по каждому разделу представляется в сжатом виде с максимально возможным использованием количественных данных. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных узкому кругу профессионалов.

4.3. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

IV. Документация

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на расширенном заседании педагогического совета с приглашением представителей Совета родителей и Совета обучающихся. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется его печатью.

5.4. Размещение отчетов на официальном сайте МОУ «СОШ п. Пробуждение» в сети "Интернет", и направление его Учредителю осуществляются до 20 апреля текущего года.

В настоящем документе пронумеровано, прошнуровано
и скреплено

печатью _____ лист

Директор МОУ «СОШ п. Пробуждение»

Ю.Г. Кузнецова

« 02 » 09 20 19 г.

